

รายงานผลการดำเนินงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน



สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋



บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธร ภาค ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการ บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึง บทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานี ตำรวจและเกิดกลไก การมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขต พื้นที่ รับผิดชอบ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องการพัฒนาระบบการ บริหารราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส



การเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน
๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน



แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่ กำหนดไว้จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตาม การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ที่ ๓๔/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนิน งานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ที่ ๓๔/ ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการปฏิบัติหน้าที่จัดทำเอกสารในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ในหัวข้อแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ ที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ เครื่องมือหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ นำไปใช้ในการ ปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนอง ต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นภาระความรับผิดชอบของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสเพียงเท่านั้นแต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความเป็นธรรม และ ความคล่องประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทาง มาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในระบอบการปกครองต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ในหัวข้อแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

พันตำรวจโท ทวีศักดิ์	ประธานคณะทำงาน
สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
พันตำรวจโท นคร	รองประธานคณะทำงาน
สารวัตรสวสนสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
พันตำรวจโท ประจักษ์ พรมภา	รองประธานคณะทำงาน
สารวัตรสวสนสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
พันตำรวจโท พิรพัฒน์ พายะ	รองประธานคณะทำงาน
สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
ดาบตำรวจประจักษ์ คำรินทร์	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
ดาบตำรวจสุวิญญู	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานสืบสวนสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
พันตำรวจโท ฤทธิชัย รัชต์	ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงาน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	

สิบตำรวจโทดำรง...

สิบตำรวจโทดำรง ก่องแก้ว	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
สิบตำรวจโทนายวุฒิภัทร์ พัทธ์	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
สิบตำรวจตรีพร พิงพาวลี	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
สิบตำรวจตรีวิมลภา สุปัญญา	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
สิบตำรวจตรีทองพูน นิยม	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ผู้ต้องหาไปศาลสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	
สิบตำรวจตรีวิมล รัตนประจักษ์	คณะทำงาน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋	

อำนาจหน้าที่

๑. วางกรอบแนวทางดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
๒. กำกับดูแลกำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างมาตรฐานเดียวกัน
๓. ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตทุกสายงาน
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋รับผิดชอบทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามระยะเวลาปฏิบัติงานที่กำหนด โดยมีรายชื่อผู้รับผิดชอบและรายละเอียดตามผนวก แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ขึ้นต้นไปพร้อมลงเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจโท

(มารุต ดาวรัตน์)

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋



๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

พ.ต.ท.มารุตี ดาวันนัท สวญ.สภ.ป่าแป๋ จัดประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด ตามแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) และการประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่างๆ ของ สถานีตำรวจที่ปฏิบัติหน้าที่ อยู่ ทั้ง ๕ สายงาน



๒. ประชุมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน

วันที่ ๒๔ ก.พ.๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.ท.มารุติดาวนนท์ สวญ.ฯ ประชุมชี้แจงข้าราชการตำรวจทุกสายงานในการประชุมบริหาร และ ชี้แจง หัวข้องานทุกสายงาน ให้ทราบกรอบการประเมิน และ ประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุง และ ให้หัวหน้าทุกสายงานไปดำเนินการ ต่อไปและลงลายมือชื่อรับทราบ



๑๐ ตัวชี้วัดการประเมิน ITA

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	
1) การปฏิบัติหน้าที่	2) การใช้งบประมาณ
3) การใช้อำนาจ	4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)	
6) คุณภาพการดำเนินงาน	7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
9) การเปิดเผยข้อมูล	10) การป้องกันการทุจริต

๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

วันที่ ๑๙ มี.ค.๖๘ พ.ต.ท.มารุติดาวนนท์ สวญ.สภ.ป่าแป๋ พร้อม หัวหน้างานทุก สายงาน ประชุม การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดทราบและเตรียมความพร้อมรับการประเมิน โดยจัดทำปฏิทินกิจกรรม แนวทางการปฏิบัติ แต่ละ ตัวชี้วัด และการดำเนินการ ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่



ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)

วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- การฝึกอบรมปฏิบัติงาน
- การให้ความรู้ด้านคุณธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

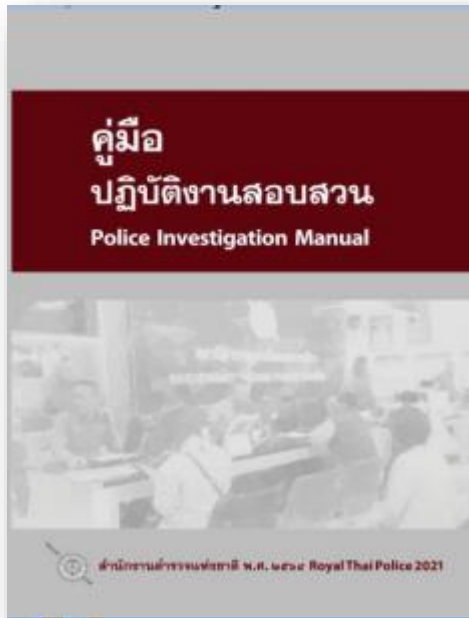
๑. สารวัตรทุกสายงาน จัดทำข้อมูลเสนอ สวญ.สภ.ป่าแป๋ อนุมัติสั่งการ
๒. งานอำนวยการรวบรวมสรุปผล จัดทำประกาศหรือคำสั่ง
๓. สวญ.กำกับ ประเมิน และ ติดตามผล

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปรามรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆรายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรใหญ่
สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน และเผยแพร่ข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจ สภ.ป่าแป๋ ผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจเข้าถึงข้อมูลโดยทั่วกันเป็นมาตรฐาน และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน



ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

การฝึกอบรมปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ให้มีความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ ของรัฐอย่างมีคุณธรรม และให้ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ



๙ เม.ย.๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.ท.มาร์ติ ดาวันนัท สวญ.ส.ก.ป่าแป๋ อบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่ ข้าราชการตำรวจ เพื่อให้ ข้าราชการตำรวจ ได้รับ ทราบแนวทางการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ และ มีความคุ้นเคย มี ความรัก สามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูล ซึ่งกันและกัน ส่งผล ต่อความสำเร็จในการทำงานในหน่วยงานมีความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาทัศนคติเชิงบวก เกิดแรงจูงใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ รู้ศักยภาพของตัวเอง มีความเข้าใจ ในเพื่อนร่วมงาน ตลอดจน สามารถท างานร่วมงานกับ ผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ ๒)

วิธีการดำเนินการ

- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋
๒. สารวัตรป้องกันปราบปราม
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อ สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

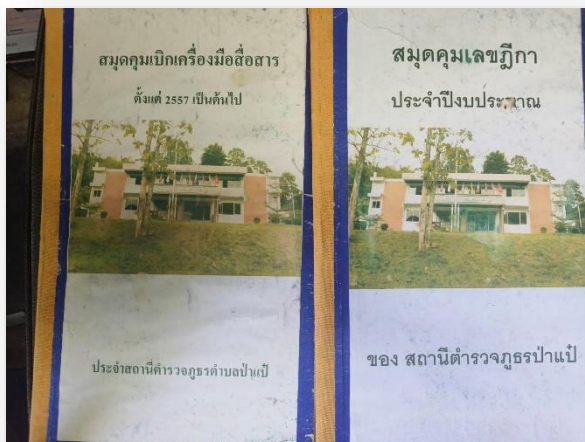
การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส คุ่มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง



๒๐ มี.ค.๖๘ พ.ต.ท.มารุตี ดาวนันท์ สวญ.สภ.ป่าแป๋ ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋โดยแสดงถึงความโปร่งใส คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ในการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีทั้งนี้ สวญ.สภ.ป่าแป๋ ชี้แจงการใช้ งบประมาณแก่ผู้ปฏิบัติงานให้ทราบโดยทั่วกัน และประชุมเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ กำชับการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย รอบคอบ ยึดถือความ สุจริตในการ ปฏิบัติงานและจัดทำบันทึกเอกสารเบิกจ่ายและจดเก็บในลักษณะที่ท่าง่าย ให้ พ.ต.ท.นคร อุ่นตาน สว.(สอบสวน)สภ.ป่าแป๋ หัวหน้าพนักงานสอบสวน จัดประชุมชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายค่าสำนวน สำหรับพนักงานสอบสวน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ



- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปี
- จัดทำสมุดควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์แยกรายการไว้ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ

- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- เผยแพร่ลงสู่เว็บไซต์

O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มีนาคม 2568

13 มีนาคม 2568

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง กุมภาพันธ์ 2568

14 กุมภาพันธ์ 2568

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มกราคม 2568

8 มกราคม 2568

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ธันวาคม 2567

10 ธันวาคม 2567

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง พฤศจิกายน 2567

3 พฤศจิกายน 2567

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)



ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตุลาคม 2567

13 ตุลาคม 2567

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2568

ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
ประจำเดือน

[Read more](#)

© ดุยอนพลอง(พ.ศ.2567)

ปฏิทินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓)

วิธีการดำเนินการ

- วางนโยบาย การประเมินสิทธิประโยชน์เลื่อนขั้นแต่งตั้งหมุนเวียน
- สร้างช่องทางร้องเรียน และ มาตรการ กรณีผู้บังคับบัญชาการใช้ อำนาจสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อ สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

วางนโยบาย การประเมินสิทธิประโยชน์ เลื่อนขั้นแต่งตั้งหมุนเวียนมาตรการ กรณีการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ และกรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล

หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล

หลักเกณฑ์การแต่งตั้ง

หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ 2565

1. หลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน(1)
2. หลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน(2)
3. แนวทางและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
4. ก้าวขึ้นการปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการตำรวจ
5. หลักเกณฑ์คัดเลือกข้าราชการตำรวจดีเด่น
6. หลักเกณฑ์ประกาศเชิดชูเกียรติ พ.ศ.2558



- ดำเนินการนโยบาย การบริหารกำลังพล เอกสารเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ สภ.ป่าเป้า ในแบบ OIT หัวข้อ O๑๖ และประชุมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจ สภ.ป่าเป้า ทราบโดยทั่วกัน

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ(ตัวชี้วัดที่ ๔)

วิธีการดำเนินการ

- เรียกตรวจทรัพย์สินราชการ รถยนต์ จักรยานยนต์ อาวุธปืน
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย ยืมทรัพย์สินราชการ
- กำหนดแผนบำรุงรักษาทรัพย์สินราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

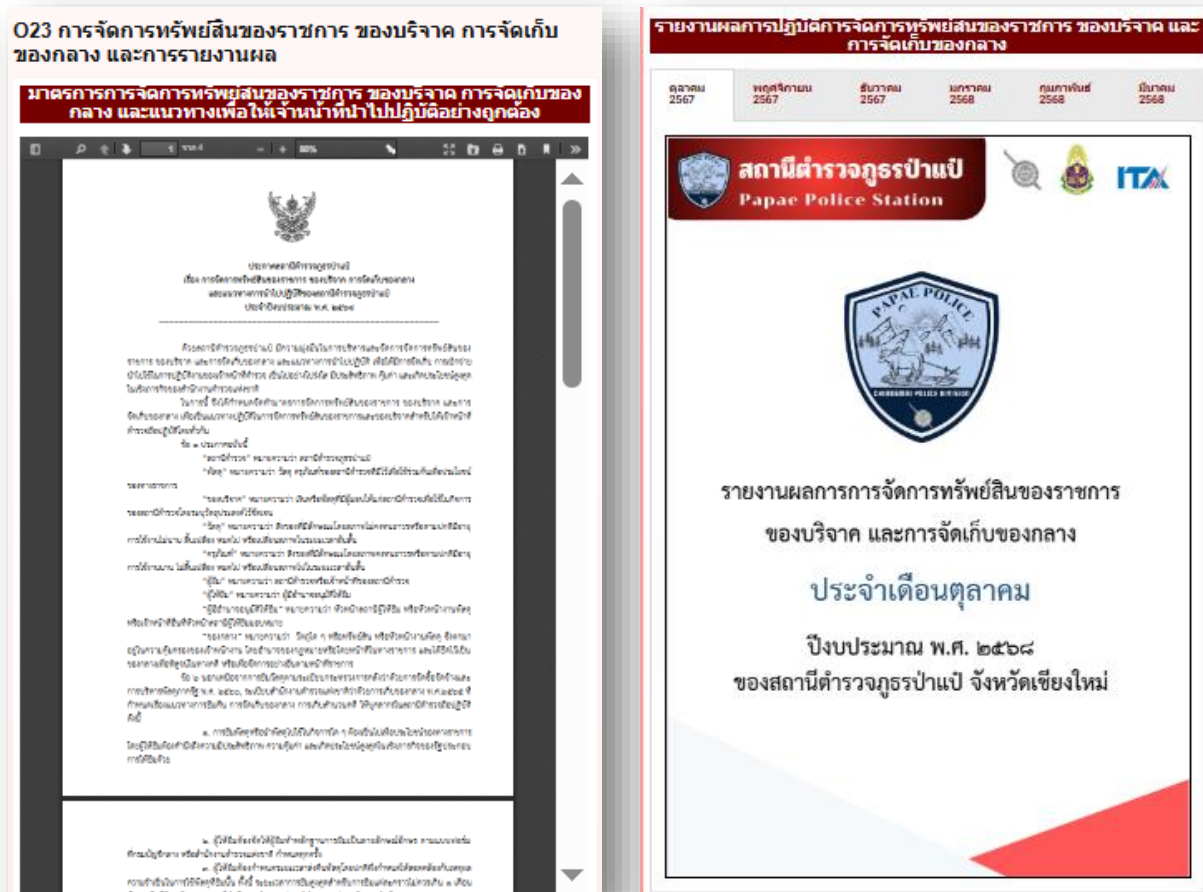
๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋
๒. สารวัตรป้องกันปราบปราม
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรใหญ่/สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน



- จัดทำประกาศเรื่องการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และการจัดเก็บของกลางเปิดเผยในเว็บไซต์ หน่วย ใน OIT ข้อ ๐๒๓ และมีการรายงานผลการปฏิบัติ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บของกลางตามระเบียบ



๑๗ มี.ค.๖๘ พ.ต.ท.มารุตี ดาวันันท์ สวญ.สภ.ป่าแป๋ มอบหมายเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบดูแลสถานที่
จัดเก็บรถของกลาง ให้เป็นสัดส่วน มีมาตรการตามระเบียบตามแนวทางของ ตร.กำหนด

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาคารhut (ตัวชี้วัดที่ ๕)

วิธีการดำเนินการ

- ประกาศเจตนารมณ์ สวญ.
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝัง ค่านิยม สุจริต ต่อด้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

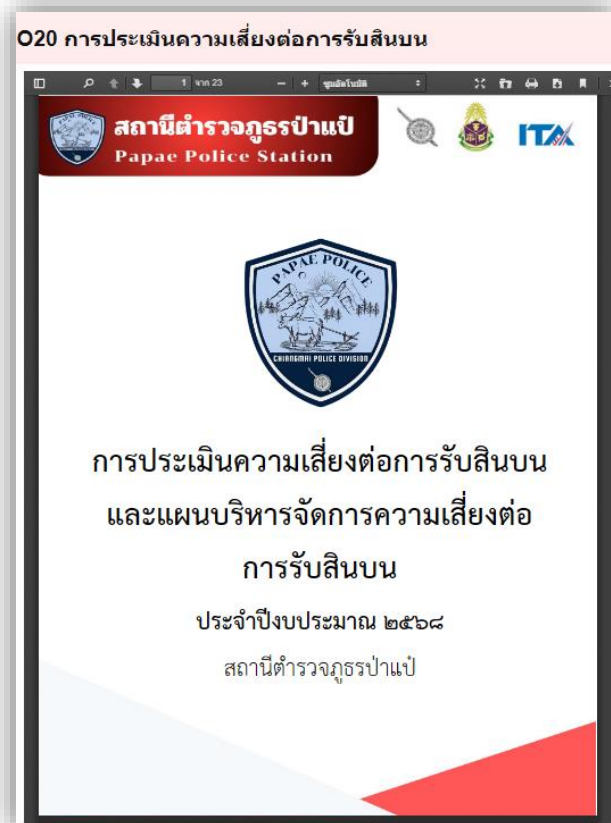
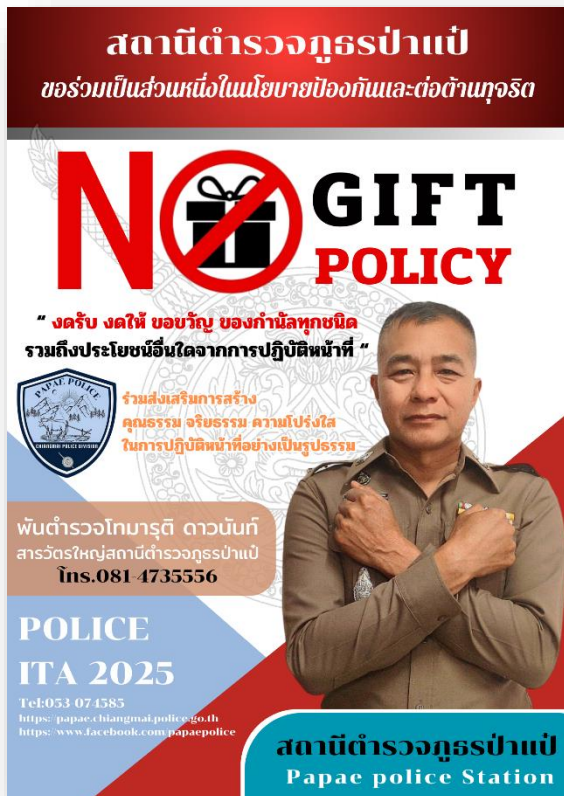
๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สภ.ป่าแป๋

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหามารยาททุจริต

การกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน



สวญ.สภ.ป่าแป๋ จัดทำมาตรการประเมินและการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และเผยแพร่ใน OIT ข้อ O๒๐ และประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการรับสินของ สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหามลพิษ

- จัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมสุจริตต่อต้านการรับสินบน



วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พ.ต.ท.มารุตี ดาวันนัท จัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยมสุจริต
และต่อต้านการทุจริต ไม่รับสินบน ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการดำเนินงาน(ตัวชี้วัดที่ ๖)

วิธีการดำเนินการ

- ๑.จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
- ๒.อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ
- ๓.ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและ

ถูกต้อง

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

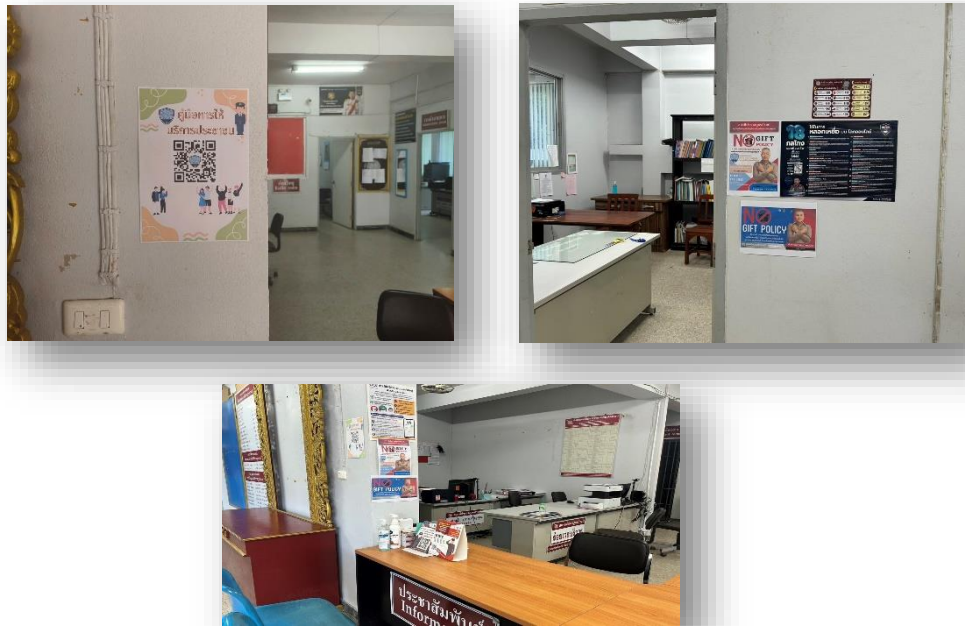
ผู้รับผิดชอบ

๑. สวญ.สภ.ป่าเป้า
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สภ.ป่าเป้า

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อ
สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าเป้า ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน



๑. จัดทำคู่มือการให้บริการประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ



๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง

ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพการสื่อสาร(ตัวชี้วัดที่ ๗)

วิธีการดำเนินการ

- ๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดไว้ ณ ที่ทำการและระบบออนไลน์
- ๒.จัดช่องทางแสดงที่ประชาชนสามารถความเห็นได้ รูปแบบออนไลน์
- ๓.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สภ.ป่าแป๋

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อมูลพื้นฐาน
 - O1 โครงสร้าง องค์กรกำลัง และข้อมูลผู้บริหาร
 - O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
 - O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ก.ด.ตร) ของสถานีตำรวจ
- การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางคำรับฟังความคิดเห็น
 - O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

- แผนการดำเนินงาน
 - O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำปี
- การปฏิบัติงาน
 - O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- การให้บริการ
 - O9 คู่มือการให้บริการประชาชน
 - O10 E-Service
 - O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา
- การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
 - O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 - O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

มาตรฐาน ITA

- ข้อมูลพื้นฐาน
 - O1 โครงสร้าง องค์กรกำลัง และข้อมูลผู้บริหาร
 - O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
 - O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน (ก.ด.ตร) ของสถานีตำรวจ
- การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางคำรับฟังความคิดเห็น
 - O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- แผนการดำเนินงาน
 - O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำปี
 - O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- การให้บริการ
 - O9 คู่มือการให้บริการประชาชน
 - O10 E-Service
 - O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ
- การใช้จ่ายและค่าแห่งหน้าที่
 - O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา
 - O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 - O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน
 - O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
 - O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
 - O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ
 - การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต
 - O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
 - ระบบการรักษาทริพย์สินของราชการ
 - O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาดการจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ
- มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
 - O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
 - O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดตั้งไว้ ณ ที่ทำการและระบบออนไลน์



๒.จัดช่องทางแสดงที่ประชาชนสามารถความเห็นได้รูปแบบออนไลน์

ช่องทางแจ้งร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริต/แจ้งเบาะแสประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของ สถานีตำรวจภูธรป่าเป้

ช่องทางการร้องเรียน สก.ป่าเป้

หากไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการ หรือแจ้งการร้องเรียน สามารถแจ้ง สว.หรือผู้แทนที่ตำรวจภูธรป่าเป้ ได้โดยตรง
☎ 081-4735556 หรือ 053-047585

**รับแจ้งความเข้า
ชุดอาชญากรรม
ไม่ได้รับแจ้งความเป็นธรรม**

สถานีตำรวจภูธรป่าเป้ PAPA Police Station

หรือติดต่อ

Facebook Page Line Open Chat WEBSITE

EMAIL 053-047585 WALK IN

แจ้งเรื่องร้องเรียนทุจริตของ สถานีตำรวจภูธรป่าเป้

ชื่อ นามสกุล*
ชื่อ นามสกุล

อีเมล*
ชื่อ อักษร@โดเมน.คอม

เบอร์โทรศัพท์
0812345678

รายละเอียด:
กรุณาระบุรายละเอียดการทุจริต

Upload File
Choose File No file chosen

ส่งข้อมูล

๓.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล และช่องทางแสดงความคิดเห็นได้



ปฏิทินกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงระบบการทำงาน(ตัวชี้วัดที่ ๘)

วิธีการดำเนินการ

- ๑.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน
- ๒.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ผู้รับผิดชอบ

๑. สวญ.สภ.ป่าแป๋
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สภ.ป่าแป๋

การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรป้องกันปราบปราม รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรป่าแป๋ ทุก ๓ เดือน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๑.นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน ปรับปรุงระบบการรับแจ้งความ บริการ E-SERVICE ของสถานี

๒.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย





ขั้นตอนการรับแจ้งออนไลน์

(ประชาชน)

ขั้นตอนการเข้าใช้งาน

- ผ่านคอมพิวเตอร์ หรือ Smartphone เปิดเว็บเบราว์เซอร์สามารถใช้งานได้ทั้ง




 Google
Chrome


 Microsoft
Edge


 Opera
Browser


 Firefox

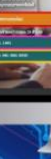

 Avast Secure
Browser


 Safari

2. เข้าเว็บไซต์ หรือ สแกน QR Code

www.thaipoliceonline.com

หรือ



- เพื่อแจ้งความออนไลน์
- เพื่อโทรหมายเลข 1441
- เพื่อโทรหมายเลข 081-866-3000



[illegible]

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ๑-๐๑๗ (๒๔ คะแนน)

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน(๐๑-๐๖)

๙.๒ การบริหารงาน (๐๗-๐๑๑)

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ (๐๑๒-๐๑๕)

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐๑๖)

๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต(๐๑๗)

ศึกษาและวิเคราะห์

- กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนแต่ละตัวชี้วัด
- กำหนดมาตรการ กิจกรรม+ขั้นตอนหรือวิธีการ+ระยะเวลา+ผู้รับผิดชอบ(ปฏิทินกิจกรรม)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ๑๘-๒๕ (๑๖ คะแนน)

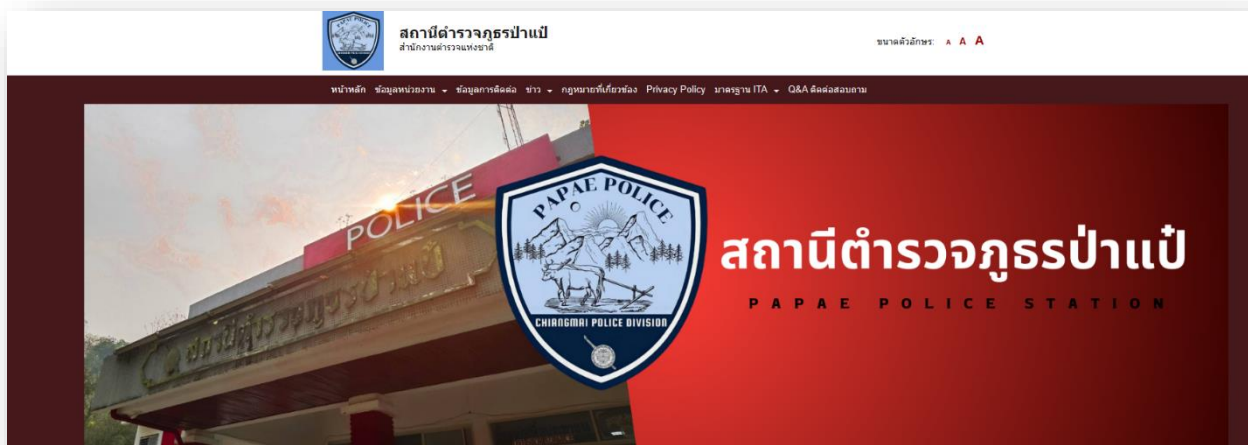
๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันการทุจริต(๐๑๘-๐๒๓)

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส(๐๒๔-๐๒๕)

ศึกษาและวิเคราะห์

- กำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วนแต่ละตัวชี้วัด
- กำหนดมาตรการ กิจกรรม+ขั้นตอนหรือวิธีการ+ระยะเวลา+ผู้รับผิดชอบ(ปฏิทินกิจกรรม)

ตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในเว็บไซต์ สภ.ป่าแป๋ และได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลให้ตรงตามแบบประเมินและข้อมูลเป็นปัจจุบัน



มาตรฐาน ITA

- ข้อมูลพื้นฐาน
 - O1 โครงสร้าง อำนาจคำสั่ง และข้อมูลผู้บริหาร
 - O2 อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ
 - O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กค.ตร.) ของสถานีตำรวจ
- การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น
 - O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน
- แผนการดำเนินงาน
 - O7 รายงานการปฏิบัติตามราชการประจำเดือน
 - O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่
- การให้บริการ
 - O9 คู่มือการให้บริการประชาชน
 - O10 E-Service
 - O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ
- การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
 - O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและรายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา
 - O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 - O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน
 - O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 - O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต
 - การประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร
 - O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
 - O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ
- การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต
 - O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 - O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม
- ระบบการรักษาทริพยี่สิบของราชการ
 - O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ
- มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต
 - O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
 - O25 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน